



## TECNICATURA UNIVERSITARIA EN GESTIÓN PÚBLICA

### Objetivo

La Tecnicatura Universitaria en Gestión Pública se propone la formación de profesionales con conocimientos en temas referidos al funcionamiento del Estado en sus diversos niveles (nacional, provincial, municipal) y que muestre capacidad para comprender la importancia del desarrollo de un Estado acorde a las necesidades sociales. Se pretende, a su vez, brindar conocimientos en aspectos que refieren al diseño, análisis y gestión de políticas públicas; las instituciones de gobierno y los procesos gubernamentales ligados a ellas; la comunicación y la economía de gobierno; la gestión de recursos humanos en el ámbito estatal y las particularidades que asume el sector público en Argentina.

### Objetivos específicos

Formar a los futuros/as técnicos/as universitarios/as de gestión pública en el manejo de los conocimientos fundamentales relativos a la actuación en el sector público en todos los niveles de gobierno.

Ofrecer una formación que permita la comprensión del funcionamiento del sector público para que los estudiantes y graduados puedan insertarse en el mundo laboral.

Constituir un proceso formativo para contribuir a la profesionalización en los ámbitos de la Administración Pública.

Formar profesionales capaces de gestionar políticas públicas y de conducir los cambios que se requieren para el fortalecimiento de un aparato estatal eficiente y eficaz.



## Perfil del egresado

El egresado/a tendrá capacidades para:

Analizar e interpretar las políticas públicas y colaborar en la funcionalidad de los aspectos organizativos de la administración pública.

Comprender procesos y relaciones jurídico-institucionales entre su área de desempeño, otras áreas y organismos y sus relaciones con la sociedad.

Desarrollar de forma eficiente y responsable con vocación de servicio público, y que sea capaz de desempeñar funciones en equipos interdisciplinarios que favorezcan el diseño y la gestión de políticas públicas innovadoras y acordes con las transformaciones del mundo actual.

Realizar aportes de calidad dentro de equipos encargados de procesos de gestión y/o reforma de procesos administrativos.

Desempeñarse en diferentes niveles de la administración pública.

Participar en el diseño, implementación y evaluación de políticas públicas.

Implementar procesos de gestión, evaluación y control de tareas administrativas.

Contribuir en la construcción y seguimiento del presupuesto de un área.

Buscar e implementar soluciones concretas a problemáticas del espacio público.

Trabajar de forma interdisciplinaria en la actividad parlamentaria.

Participar como técnico en áreas de gestión, sistemas presupuestarios y recursos humanos en el sector público.



## Alcances profesionales

Colaborar en el diseño e implementación de procesos de gestión, evaluación y control de tareas administrativas.

Participar en el diseño de estructuras gubernamentales y la elaboración de herramientas, programas, proyectos y planes en los ámbitos de la administración pública.

Participar en la formulación, diseño, implementación y evaluación de políticas públicas y estrategias propias de la organización del Estado.

Operar y actualizar los distintos sistemas de información necesarios para la gestión de gobierno que permitan generar procesos de diagnóstico e implementación de mejoras y procesos de control administrativos.

Colaborar en el control y seguimiento de las metas de políticas, planes y programas que se desarrollen en el ámbito de su competencia.

## Modalidad

Presencial